

A tutto il personale Docente e Ata di Ruolo

OGGETTO: Aggiornamento Graduatoria interna – Compilazione modulistica per eventuale individuazione di Docenti e/o Personale Ata soprannumerari a.s. 2020-2021

Ai fini della predisposizione delle graduatorie interne del personale Docente e ATA per l'a.s. 2019/2020 (mobilità 2020/2021), si invitano le SS.LL. a compilare l'allegato A indicando le eventuali variazioni (esigenze di famiglia e/o conseguimento di altri titoli e/o conferma diritto ad essere collocati fuori graduatoria ecc.).

Nel caso in cui il docente/ATA avesse diritto ad essere collocato fuori graduatoria sarà tenuto a compilare anche l'allegato 3. **L'ufficio provvederà comunque ad aggiornare gli anni di servizio e la continuità.**

I Docenti, in servizio dal 01/09/2019 per trasferimento, dovranno compilare oltre la "Scheda per l'individuazione di eventuali soprannumerari a.s. 2020/2021" gli allegati (allegato D, allegato F, allegato 1, allegato 2, ed eventualmente l'allegato 3).

Il Personale Ata, in servizio dal 01/09/2019 per trasferimento, dovrà compilare la "Scheda individuazione personale Ata soprannumerario a.s. 2020/2021" e gli allegati (allegato D, allegato 1 ed eventualmente l'allegato 3), tutti gli altri dovranno compilare l'allegato A.

I moduli debitamente **compilati e firmati** dovranno pervenire negli Uffici di Segreteria – area personale- via e-mail alla seguente casella di posta: **casl01000n@istruzione.it entro e non oltre il 22/03/2020.**

Per ulteriori chiarimenti si rimanda alla consultazione del CCNI per la Mobilità del personale docente, educativo ed ATA, relativo al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22 sottoscritto il giorno 6 marzo 2019.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nicoletta Rossi
(Firma Autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 decreto legislativo 39/93)